

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА «РАДУГА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета
от « 07 » июля 20 15 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора МБУДО ЦТ «Радуга»
от « 04 » июля 20 15 г. № 275

**Положение
о педагогическом совете
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования Центре творчества «Радуга»
муниципального образования Тимашевский район**

станция Роговская
2015 год

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра творчества «Радуга» муниципального образования Тимашевский район (МБУДО ЦТ «Радуга»).

1.2 Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган самоуправления МБУДО ЦТ «Радуга» (Центра) действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. Каждый сотрудник, занятый в образовательной деятельности Центра, включая совместителей, (администрация Центра, методисты, педагоги дополнительного образования, социальные педагоги, педагоги-организаторы и др.), с момента приема на работу до прекращения срока действия трудового договора, является членом педсовета.

1.4 Решения педсовета носят рекомендательный характер, утверждаются приказами директора МБУДО ЦТ «Радуга» и реализуются через их исполнение.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

II. Задачи педсовета

2.1 Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МБУДО ЦТ «Радуга» (программы развития, образовательной программы, программы деятельности и т.д.).

2.2 Определение подходов к управлению образовательным учреждением в соответствии с Уставом МБУДО ЦТ «Радуга».

2.3 Определение перспективных направлений функционирования и развития МБУДО ЦТ «Радуга».

2.4 Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

3.1 Работой педсовета руководит председатель в лице директора МБУДО ЦТ «Радуга»

3.2 Директор МБУДО ЦТ «Радуга» назначает своим приказом секретаря совета сроком на один учебный год.

3.3 Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже трёх раз в год. Внеочередные заседания педсовета созываются директором Центра, либо по требованию не менее двух третей педагогических работников Центра.

3.4 Тематика педсоветов вносится в годовой план деятельности МБУДО ЦТ «Радуга» с учетом задач Центра.

3.5 Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.6 Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины списочного состава членов педсовета.

3.7 Процедура голосования определяется педагогическим советом школы.

3.8 Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за одну неделю до его проведения.

3.9 Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Центра, на очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.10 Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными творческими профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них дирекцией Центра.

IV. Компетенция педагогического совета

4.1. Рассматривает и согласует планы учебно-воспитательной и методической работы;

4.2. Разрабатывает основные направления повышения качества образовательного процесса и программу развития Бюджетного учреждения, представляет ее директору для последующего утверждения Советом Бюджетного учреждения;

4.3. Разрабатывает годовой календарный учебный график и режим занятий на учебный год;

4.4. Рассматривает состояние учебно-программного, учебно-методического обеспечения педагогического процесса, состояние и итоги учебной и воспитательной работы Бюджетного учреждения, дисциплины воспитанников (обучающихся);

4.5. Заслушивает и обсуждает опыт работы педагогов Бюджетного учреждения в области эффективности педагогической работы, новых педагогических и информационных технологий, авторские программы;

4.6. Рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив и аттестации, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового опыта;

4.7. Рассматривает вопросы состояния охраны труда в Бюджетном учреждении; заслушивает отчет директора Бюджетного учреждения об итогах образовательной деятельности в истекшем учебном году;

4.8. Утверждает список учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе Центра;

4.9. Принимает решение о проведении в данном учебном году итоговой аттестации учащихся, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;

4.10. Решает вопросы о поощрении и наказании учащихся в пределах своей компетенции, в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся Центра;

4.11. Контролирует выполнение ранее принятых решений;

4.12. Рассматривает и рекомендует к награждению работников, кандидатуры которых вносятся администрацией.

V. Документация и отчетность

5.1. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарем педагогического совета и хранятся в Бюджетном учреждении постоянно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, принимаемые решения, предложения и замечания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Центра.

прошито, пронумеровано и скреплено печатью
_____ листов

директор МБУДО ЦТ «Радуга» _____ О.А.Тагинцева

М.П.