

2. Дидактическая деятельность педагога:

- опора на основные принципы дидактики (сознательности и активности, наглядности, систематичности и последовательности, прочности, научности, доступности, связи теории с практикой);
- оптимальность используемых методов обучения, их соответствие логики занятия, возрасту и развитию детей;
- эффективность контроля педагога за учебной деятельностью учащихся;
- объективность оценок их деятельности;
- степень технической оснащенности занятия;
- уровень методического обеспечения занятия;
- оптимальность использования технических средств и методических материалов;
- умелое использование смены видов деятельности;
- обеспечение обратной связи;
- достижение поставленной дидактической цели занятия.

3. Воспитательная деятельность педагога:

- воспитывающая направленность содержания занятия;
- опора на основные принципы воспитания;
- решение задач нравственного воспитания;
- эффективность формирования у детей трудолюбия и трудовых навыков;

- использование педагогом возможностей занятия в профессиональной ориентации и экономического воспитания учащихся;
- формирование у детей интеллектуальной культуры, потребности в знаниях, познавательной активности;
- реализации задач физического и гигиенического воспитания;
- обеспечение связи занятия с жизнью социума и учащихся;
- степень эстетического воздействия содержания и организации занятия на учащихся.

4. Профессионально-личностная характеристика (портрет) педагога:

- знание учебного предмета, свободное владение учебным материалом;
- речь;
- педагогическая культура и такт;
- внешний вид педагога на занятии;
- позиция педагога по отношению к учащимся;
- стиль педагогического общения.

5. Характеристика учебной группы:

- степень активности и работоспособности учащихся на занятии;
- заинтересованность темой и содержанием занятия;
- выполнение учащимися поставленных учебных задач занятия;
- коммуникативная активность учащихся;
- сформированность у учащихся навыков самостоятельной работы с оборудованием и инструментами, учебно-методическими пособиями;
- организованность и дисциплинированность на занятии;
- стиль отношения к педагогу и друг другу;
- внешний вид учащихся.

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Центр творчества «Радуга»
муниципального образования Тимашевский
район



Методические рекомендации

«КАК ПОДГОТОВИТЬСЯ К ОТКРЫТОМУ ЗАНЯТИЮ»

Подготовила –
Дикая Татьяна Александровна,
методист

* * *

Проведение открытых занятий для педагога – ответственный момент, которому предшествует подготовка – волнительная и напряженная пора. Продолжительность занятия - 45 минут, а показать хочется многое из своей педагогической практики: находки в работе с детьми, освоенные интересные технологии и многое другое

2016-2017 учебный год

Первый совет - не распыляйте свое внимание, спокойно сядьте и проанализируйте, что из своего опыта Вы сможете показать в ходе занятия. Посмотрите учебно-тематический план Вашей образовательной программы и определите темы занятий, совпадающие с периодом проведения открытых занятий.

Второй совет - напишите подробный план-конспект занятия. Пропишите:

1. Тему занятия.
2. Цель занятия, помня о том, что поставленная цель - это конечный результат данного занятия.
3. Задачи (обучающие, воспитательные, развивающие), решаемые на занятии для достижения поставленной цели.
4. Оборудование и дидактический материал, а так же раздаточный материал, используемый на занятии, технические средства обучения (ТСО), а использование ИКТ добавит Вам "веса" как специалисту.
5. Тип занятия (овладение новым материалом, повторение и закрепление, контрольный, комбинированный, систематизация знаний).
6. Форму занятия (тематическое (изучение или повторение одной учебной темы); комплексное или интегрированное (изучение одной учебной темы с использованием 2-3 видов творческой деятельности); игровое (изучение учебного материала в процессе игры); итоговое или контрольное (проверка уровня подготовки учащихся); учебные экскурсии, походы, практические занятия на местности и др.).

7. Методы (словесные, наглядные, практические, самостоятельная работа, методы информационно-коммуникационных технологий, тестовых методик, проблемное и модульное обучение и др.) и приемы, используемые на занятии. Это поможет при самоанализе.

8. План проведения занятия или этапы, чтобы легче было сделать хронометраж занятия и выстроить логическую цепочку занятия.

9. Ход занятия, пропишите подробно: что Вы говорите, что будут отвечать учащиеся, когда, на каком этапе занятия используется демонстрационный материал, и т.д.

Составляя конспект занятия, не забывайте особенности учащихся группы, с которой будете проводить занятие, их возрастные и индивидуальные особенности. От того, как Вы построите общение на занятии, насколько по силам и по возрасту будет практическое задание, новые теоретические знания, тоже зависит успех проведения.

Третий совет - проведите самоанализ занятия с положительной оценкой. Всего предугадать невозможно, но нужно настроиться самому и помочь учащимся настроиться на успех, на тот ритм работы, который будет наиболее выигрышным для Вас.



После проведения открытых занятий необходимо провести **самоанализ**.

Грамотный анализ занятия является условием совершенствования профессиональной деятельности педагога. По представленной схеме можно проанализировать учебное занятие в объединении.

Выделяют основные аспекты при проведении самоанализа занятия:

1. Организация занятия:

- состояние документации детского объединения;
- соответствие темы занятия образовательной программе и плану работы детского объединения на учебный год;
- соответствие организации занятия санитарно-гигиеническим требованиям;
- учет уровня работоспособности детей;
- выполнение правил техники безопасности и охраны труда;
- рациональность использования времени на занятии;
- оптимальность оборудования и оснащённости кабинета и учебного занятия;
- организация ведения документации.