

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Педагогического
совета
от «24» 05.2022 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ЦТ «Радуга»
_____ О.А. Тагинцева
«24» 05.2022 г.

**Положение
о сайте муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования Центра творчества «Радуга»
муниципального образования Тимашевский район**

1. Общие положения

Положение о сайте муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра творчества «Радуга» муниципального образования Тимашевский район (далее – Положение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном сайте (далее Сайт) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра творчества «Радуга» муниципального образования Тимашевский район (далее МБУДО ЦТ «Радуга»), а так же регламентирует функционирование, информационное наполнение и обновление сайта.

1.1 Сайт МБУДО ЦТ «Радуга» обеспечивает официальное представление информации о МБУДО ЦТ «Радуга» в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг образовательного учреждения, оперативного ознакомления педагогических работников, учащихся, родителей и заинтересованных лиц с деятельностью образовательного учреждения.

1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом МБУДО ЦТ «Радуга», настоящим Положением, приказом директора МБУДО ЦТ «Радуга».

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- Сайт - информационный web-ресурс, имеющий чётко определенную законченную смысловую нагрузку.

- Web-ресурс - совокупность информации (контента) и программных средств в сети Интернет, предназначенных для определенных целей.

1.4. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета МБУДО ЦТ «Радуга».

1.5 Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа директором МБУДО ЦТ «Радуга» об утверждении и действует до внесения изменения.

1.6 Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности МБУДО ЦТ «Радуга».

1.7. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.8. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.9. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат МБУДО ЦТ «Радуга», кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.10. Периодичность обновления Сайта, формы и сроки представления отчета о функционировании Сайта контролируется директором МБУДО ЦТ «Радуга».

1.11. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет директор МБУДО ЦТ «Радуга».

1.12. Ответственные за ведение Сайта назначаются приказом МБУДО ЦТ «Радуга».

1.13. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

2. Цели, задачи Сайта

2.1. Целью Сайта образовательного учреждения является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности МБУДО ЦТ «Радуга», включение образовательного учреждения в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Задачи Сайта образовательного учреждения.

2.2.1. Информационное обеспечение оказания муниципальной услуги; предоставление информации об организации дополнительного образования в электронном виде.

2.2.2. Формирование позитивного имиджа МБУДО ЦТ «Радуга».

2.2.3. Систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг в МБУДО ЦТ «Радуга».

2.2.4. Презентация достижений, учащихся и педагогического коллектива МБУДО ЦТ «Радуга», его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ.

2.2.5. Осуществление обмена продуктивным педагогическим опытом.

2.2.6. Стимулирование творческой активности педагогов дополнительного образования, детей и родителей (законных представителей) учащихся.

2.2.7. Получение обратной связи от всех участников образовательного процесса.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта МБУДО ЦТ «Радуга» является открытым и общедоступным.

3.2. На Сайте МБУДО ЦТ «Радуга» размещается обязательная информация, регламентирующая его деятельность:

3.2.1. О дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактного телефона и адресе электронной почты;

3.2.2. О структуре и органах управления образовательной организации.

3.2.3. Об уровне образования, формах обучения, о нормативном сроке обучения.

3.2.4. О реализуемой образовательной программе, учебном плане, календарном учебном графике, методических и иных документах, разработанных МБУДО ЦТ «Радуга» для обеспечения образовательного процесса.

3.2.5. О численности обучающихся по реализуемым программам.

3.2.6. О языках образования, на которых осуществляется образования.

3.2.7. О руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе:

- фамилия, имя, отчество руководителя и замов;

- контактные телефоны;

- адрес электронной почты.

3.2.8. О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации, опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество работника (при наличии);

- занимаемая должность (должности);

- наименование подготовки и (или) специальности;

- данные о повышении квалификации (или) профессиональной переподготовки (при наличии);

- общий стаж работы;

- стаж работы по специальности.

3.2.9. О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности.

3.2.10. Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

3.3. Копий:

3.3.1. Устава образовательной организации.

3.3.2. Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями).

3.2.3. Плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной смете образовательной организации.

3.2.4. Реализуемой образовательной программы, календарного учебного графика, учебного плана.

3.2.5. Локальных и нормативных актов предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012г., правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

3.2.6. Отчета о результатах самообследования.

3.2.7. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов исполнения таких предписаний.

3.2.8. Иной информации, которая размещает, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Указанные информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном Сайте МБУДО ЦТ «Радуга» в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном Сайте учреждения в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе содержание и форма представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.4. На Сайте не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности МБУДО ЦТ «Радуга» и образованию, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Сайт адаптирован для слабовидящих.

4. Редколлегия Сайта

4.1. Для обеспечения оформления и функционирования сайта создается Редколлегия, в состав которой входят представители МБУДО ЦТ «Радуга»:

- заместители директора,
- методисты,
- педагоги дополнительного образования;
- специалист, ответственный за выполнение технических работ.

4.2. Педагогические работники МБУДО ЦТ «Радуга», ответственные за наполнение информации разделов и страниц Сайта, обеспечивают качественное и регулярное доведение этой информации до администратора сайта.

4.3. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на сотрудника, ответственного за информатизацию образовательного процесса.

4.4. Заместитель руководителя или педагогический работник, ответственный за информатизацию образовательного процесса, обеспечивает контроль качества выполнения всех видов работ с Сайтом МБУДО ЦТ «Радуга» и соответствие их п.п.3.2. настоящего Положения.

4.5. Непосредственно выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечение ее целостности и доступности правил разграничения доступа возлагается на ответственного за ведение Сайта, который назначается директором МБУДО ЦТ «Радуга» и подчиняется директору.

5. Организация информационного наполнения и сопровождения сайта.

5.1. Ежегодно приказом директора МБУДО ЦТ «Радуга» из числа педагогических работников назначается ответственный за информационное наполнение официального Сайта.

5.2. Общая координация работы по функционированию, развитию, периодичности обновления официального Сайта возлагается на директора.

5.3. Ответственный за ведение Сайта осуществляет:

- размещение информационных материалов на Сайте МБУДО ЦТ «Радуга»;

- консультирование членов редколлегии о подготовке материалов и о требованиях к его оформлению;

- изменение структуры Сайта, по согласованию с директором МБУДО ЦТ «Радуга».

5.4. Необходимая информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной форме, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представлений информации, установленной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5.5. При размещении информации на официальном Сайте и ее обновлении обязательно соблюдаются требования законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования Сайта, должны обеспечивать:

5.6.1. Доступ к размещению информации без использования программного обеспечения, установки которого на технические средства пользователя информации требует заключения полного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимания с пользователя информации платы.

5.6.2. Защиту информационного уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении ее.

5.6.3. Возможность кодирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановления.

5.6.4. Защиту от копирования авторских материалов.

5.7. Информация на Сайте размещается на русском языке.

6. Технические условия

6.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

6.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

6.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

6.4. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

6.5. Форумы, гостевые книги могут являться возможностью Сайта или быть созданы на других хостингах при условии обязательной модерации.

7. Ответственность и контроль

7.1. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет директор МБУДО ЦТ «Радуга».

7.2. Ответственность за несвоевременное, некачественное предоставление информации для размещения на Сайте несут заместители директора, заведующие отделами и педагоги по соответствующим направлениям работы.

7.3. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на директора.

7.4. Непосредственно выполнения работ по размещению информации на Сайте, обеспечении ее целесообразности и доступности реализации правил разграничения доступа возлагается на разработчиков Сайта, которые назначаются приказом директора и подчиняются директору.

7.5. Контроль за состоянием Сайта осуществляет директор МБУДО ЦТ «Радуга».